

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Президиумом Общероссийской**  
**общественной организации малого и**  
**среднего**  
**предпринимательства**  
**«ОПОРА РОССИИ»**

**Протокол заседания № 3 от 15.11.2002 г**

**в ред. от 23.09.2004 г**  
**Протокол заседания № 26 от 23.09.2004 г**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Региональных отделениях**  
**Общероссийской общественной организации малого и среднего**  
**предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»**

**город Москва**  
**2002 год**

## Предисловие

<b>Разработано</b>	Впервые
<b>Утверждено</b>	
<b>Подразделение</b>	Исполнительная дирекция Организации
<b>Изменено</b>	
<b>Подразделение</b>	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Права и обязанности Отделения.....	3
3. Органы управления Отделения.....	4
4. Территориальные (местные) отделения	6
5. Имущество, финансы и отчетность.....	7
6. Заключительные положения.....	9

## ***1. Общие положения.***

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставными документами, решениями органов управления Общероссийской общественной организацией малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (далее - Организация) и определяет в рамках реализации уставных целей и задач правовой статус, компетенцию, функции, задачи, права, обязанности и иные вопросы деятельности Регионального отделения (далее - Отделение).

1.2. Целью создания и деятельности Отделения является содействие консолидации предпринимателей и иных граждан для участия в формировании благоприятных политических, экономических, правовых и иных условий развития предпринимательской деятельности в своем регионе и Российской Федерации в целом, обеспечивающих эффективное развитие экономики.

1.3. Цель деятельности Отделения достигается путем решения задач Организации на территории субъекта Российской Федерации, и содействия Организации в решении уставных задач на федеральном уровне.

1.4. Отделение создается решением Общего собрания учредителей, принимается в состав Организации решением Президиума Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и настоящим Положением и осуществляет в определенном регионе Российской Федерации все или часть функций Организации.

1.5. Региональное отделение образуется в субъекте Российской Федерации.

1.6. Полное наименование Отделения включает полное наименование организации и субъекта Федерации, на территории которого отделение создается.

1.7. Все Отделения осуществляют свою деятельность на основе единого Устава Организации и руководствуются в своей деятельности решениями центральных руководящих органов Организации. Решения Съездов, Правления и Президиума Организации являются обязательными для Отделения.

1.8. Региональные отделения могут приобретать права юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Решение о целесообразности приобретения Отделением прав юридического лица принимается Президиумом Правления Организации.

1.9. Региональные отделения могут создавать на территории муниципальных образований соответствующего субъекта Федерации Территориальные (местные) отделения, являющиеся структурными подразделениями РО.

## ***2. Права и обязанности Отделения***

2.1. Отделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей

деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и решениями органов управления Организации.

2.2. Отделение планирует свою текущую деятельность с учетом планов и программ Организации, определяет ее приоритеты в соответствии с особенностями региональных условий.

2.3. Отделение, прошедшее государственную регистрацию и получившее права юридического лица, открывает банковский счет по месту своего нахождения в установленном порядке и изготавливает круглую печать со своим наименованием, включающим наименование Организации.

2.4. Отделение изготавливает и использует в работе бланки писем, факсов, конверты, угловой штамп, и другие необходимые атрибуты, в соответствии с утвержденным Президиумом фирменным стилем Организации.

2.5. Отделение самостоятельно организует материально-техническое обеспечение собственной деятельности.

2.6. Организация имеет право получать любую информацию о деятельности Отделения, в том числе, данные бухгалтерского учета и отчетности, другую документацию.

2.7. Деятельность Отделения может быть прекращена по основаниям, предусмотренным Уставом и законодательством Российской Федерации в установленном порядке.

### **3. Органы управления Отделения**

3.1. Высшим руководящим органом Регионального отделения является Общее собрание Регионального отделения. Собрание РО вправе рассматривать любые вопросы деятельности Отделения. Собрание РО правомочно принимать решения, если на нем присутствуют более половины всех членов Регионального отделения.

3.2. Совет РО избирается Собранием РО из членов Организации, состоящих на учете в Региональном отделении.

3.3. Совет РО проводит очередные заседания не реже 1 раза в 6 месяцев. Все решения, принятые Советом РО оформляются протоколом.

3.4. Для оперативного управления текущей деятельностью Совет РО может образовать исполнительную дирекцию Отделения (далее - исполнительная дирекция).

3.5. Деятельность исполнительной дирекции осуществляется на средства Отделения.

3.6. Руководит деятельностью исполнительной дирекции по выполнению решений Совета РО исполнительный директор Отделения (далее - исполнительный директор).

3.7. Состав исполнительной дирекции и кандидатура исполнительно директора утверждаются решением Совета РО.

3.8. Исполнительная дирекция:

- организует подготовку собраний, заседаний Совета РО, готовит проекты документов для рассмотрения на заседаниях Совета РО и непосредственно Председателем Совета РО;
- организует информационное взаимодействие с членами Отделения, с целью выявления и обобщения проблемных вопросов их деятельности, и подготовки к рассмотрению на Совете РО, информирует членов отделения о решениях, принятых органами управления Организации и Советом РО;
- осуществляет взаимодействие со службами, комитетами и комиссиями, исполнительной дирекцией и другими структурными подразделениями Организации;
- проводит работу по популяризации деятельности Организации в регионе и привлечению новых членов в состав Отделения;
- обеспечивает сбор, обобщение и анализ информации о состоянии малого и среднего бизнеса в регионе, осуществляет мониторинг регионального законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность, по поручению Председателя и Совета РО, готовит аналитические материалы, справки, отчеты;
- устанавливает непосредственные контакты с представителями средств массовой информации, специализирующихся на материалах по малому и среднему бизнесу региона. Организует пресс-конференции, интервью членов Совета РО средствам массовой информации, готовит пресс-релизы по проводимым Отделением мероприятиям. Анализирует материалы, опубликованные в средствах массовой информации по проблемам малого и среднего бизнеса, ведет подборку публикаций. Осуществляет взаимодействие с Пресс-службой Организации.

3.9. Исполнительный директор:

- организует делопроизводство Отделения с соблюдением установленного порядка и регламента принятого в Организации, в том числе, по учету членов отделения и кадровое делопроизводство по исполнительной дирекции;
- обеспечивает рассмотрение документов, поступивших в Отделение и подготовку соответствующих ответов, хранение архивных материалов;
- по поручению Председателя Совета РО может взаимодействовать со структурами региональных органов власти и управления, представлять Отделение в различных областных и городских организациях при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью Отделения или его членов;
- контролирует своевременность и соблюдение установленного порядка уплаты членских взносов членами Отделения, текущие финансовые расчеты и

отчетность по ним;

– принимает решения по текущим вопросам деятельности исполнительной дирекции Отделения.

#### **4. Территориальные (местные) отделения**

4.1. Территориальное (местное) отделение (далее ТО) создается по инициативе не менее чем трех членов организации (далее инициативная группа членов Организации) в муниципальном образовании по месту их постоянного проживания решением Совета Регионального отделения, в котором указанные члены Организации состоят на регистрационном учете.

4.2. По усмотрению Совета регионального Отделения может быть рассмотрено заявление одного члена Организации о создании территориального (местного) отделения в муниципальном образовании по месту его постоянного проживания, при условии наличия в муниципальном образовании не менее десяти Сторонников (Участников) Организации, готовых принять участие в деятельности территориального (местного) отделения и обратившихся с такой инициативой в Совет РО.

4.3. Председатель территориального (местного) отделения утверждается решением Совета Регионального отделения по представлению инициативной группы членов Организации, обратившихся в Совет.

4.4. Председателем ТО может быть только член Организации, состоящий на регистрационном учете в соответствующем Региональном отделении.

4.5. В случае создания территориального (местного) отделения в порядке п. 4.2. настоящего Положения Председателем ТО утверждается Советом РО член Организации, выступивший с инициативой создания ТО.

4.6. Территориальное (местное) отделение является структурным подразделением РО и действует на основании настоящего Положения и руководствуется в своей деятельности решениями руководящих органов Организации и РО.

4.7. Территориальное (местное) отделение осуществляет свою деятельность на территории муниципальных образований.

4.8. В одном муниципальном образовании может быть создано только одно территориальное (местное) отделение.

4.9. Территориальные (местные) отделения, осуществляя свою деятельность на территории муниципального образования, могут привлекать лиц, не являющихся членами Организации, но разделяющих её цели и задачи и готовых участвовать в мероприятиях, проектах и акциях территориального (местного) Отделения – Сторонников (Участников) Организации.

4.10. Сторонниками (Участниками) Организации признаются лица, постоянно проживающие на территории муниципального образования, в котором осуществляет свою деятельность ТО, разделяющие цели и задачи Организации, но не являющиеся ее членами, принимающие участие в деятельности территориального (местного) отделения и состоящие в нем на регистрационном учете.

4.11. Для реализации целей и задач Организации Территориальное отделение:

- выступает с инициативами, вносит предложения в органы местного самоуправления, а также в РО по вопросам, связанным с развитием и поддержкой предпринимательства на местах;
- организует и проводит мероприятия, реализовывает проекты и программы, способствующие решению уставных целей и задач Организации;
- выполняет иные действия, направленные на достижение целей и задач Организации.

4.12. Председатель Территориального отделения:

- руководит деятельностью территориального отделения;
- разрабатывает основные направления деятельности территориального отделения на год и представляет их в Совет регионального отделения Организации;
- инициирует проведение мероприятий, имеющих общественную значимость, на территории муниципального образования в соответствии с целями и задачами, стоящими перед территориальным отделением.

4.13. На Председателя территориального отделения возлагаются следующие обязанности:

- своевременно представлять в Организацию отчеты и информацию по вопросам, связанным с деятельностью территориального отделения;
- способствовать формированию и расширению сферы действия территориального (местного) отделения и Организации путем привлечения предпринимателей в качестве членов и Сторонников (Участников) Организации;
- вести реестр сторонников Организации и предоставлять его в РО Организации.

4.14. Председатель ТО по должности является членом Совета РО с правом совещательного голоса, не отражающегося на кворуме заседаний.

4.15. В работе ТО могут принимать участие на основе сотрудничества представители органов местного самоуправления, предпринимательских и финансово-банковских структур, образовательных, научных, общественных и иных организаций.

4.16. Деятельность ТО может быть прекращена решением Совета РО в случаях выявления в деятельности ТО фактов нарушения положений Устава, внутренних организационно-распорядительных актов Организации, решений руководящих органов Организации и Отделения Организации.

4.17. Прекращение деятельности ТО не влечет прекращение Членства в Организации Председателя ТО.

4.18. Прекращение членства Председателя ТО, созданного в порядке п. 4.2. Положения, при отсутствии иных членов Организации, принимающих участия в деятельности ТО, влечет прекращение деятельности ТО».

## **5. Имущество, финансы и отчетность.**

5.1. Источниками формирования имущества и денежных средств Отделения являются:

- 
- добровольные пожертвования, благотворительные взносы, взносы на уставные цели, целевое финансирование и т.п. от юридических и физических лиц;
  - доходы, полученные от реализации работ и услуг, а также от других видов деятельности;
  - основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, как собственные, так и закрепленные за Отделением Организацией.
  - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Президиум Правления Организации может принять решение о выделении целевых средств на поддержку текущей деятельности Отделения, реализацию программ или проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Организации.

5.3. Для получения целевых средств Отделение заключает договор с Организацией. К договору прилагается развернутая смета расходов.

5.4. Целевые средства могут быть выделены Отделению на:

- текущую деятельность по реализации целей и задач Организации, в том числе аренду помещений, приобретение оргтехники, мебели, канцелярских товаров, изготовление бланков, конвертов с символикой организации;
- проведение съездов, форумов, конференций Отделения;
- освещение деятельности Организации в региональных средствах массовой информации;
- командировочные и представительские расходы.

5.5. Порядок получения средств и отчетности по их расходованию определяется договором.

5.6. Отчет о целевом расходовании средств представляется в исполнительную дирекцию Организации в срок установленный договором, но не позднее 31 декабря текущего года.

5.7. По запросу Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации отчет о финансово-хозяйственной деятельности Отделения предоставляется в указанные комиссией сроки.

5.8. Ответственность за целевое расходование выделенных средств и своевременное предоставление отчетности несет Председатель РО.

5.9. Отделение осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и решениями органов управления Организации.

5.10. По требованию Центральной контрольно-ревизионной комиссии или Исполнительного директора Организации Отделение представляет отчет о



целевом использовании полученных средств (форма №6 по ОКУД).

**6. Заключительные положения.**

6.1. Требования настоящего Положения являются развитием требований Устава Организации.

6.2. В случае отсутствия в настоящем Положении и Уставе Организации норм, регламентирующих отдельные вопросы деятельности Отделения, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации, решениями съезда, Правления и Президиума, иными внутренними документами Организации.

6.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся Президиумом. Они вступают в силу с момента принятия решения о внесении соответствующих изменений и дополнений и становятся обязательными для всех членов Организации и ее органов.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Президиумом Организации.